



**Muş Alparslan
Üniversitesi**



**T.C. AİLE VE SOSYAL HİZMETLER BAKANLIĞI
ENGELLİ VE YAŞLI HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜ
İLE
MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİ ARASINDA
60 + TAZELENME ÜNİVERSİTESİ PROJESİ İŞ BİRLİĞİ PROTOKOLÜ**

**2021
Ankara**

AMAC

MADDE 1 - İşbu protokolün amacı; ulusal yaşlılık politikalarımız ve Birleşmiş Milletlerin aktif ve sağlıklı yaşlanma hedefleri doğrultusunda, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü ile Muş Alparslan Üniversitesi arasında yaşlı bakım ve yaşlı refahı hizmetlerinin düzenli, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini temin etmek için ortak eğitim stratejileri ve politikalarının belirlenmesi ve ilgili konularda karşılıklı koordinasyonun ve çok yönlü iş birliğinin sağlanmasına yönelik gerçekleştirilecek olan çalışmaların çerçevesinin, koşullarının ve tarafların yükümlülüklerinin belirlenmesi, Muş Alparslan Üniversitesi bünyesinde faaliyet göstermesi tasarlanan 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında çalışmaların başlatılması ve geliştirilmesi, bu şekilde yaşlı bireylerin toplumsal hayata aktif katılımının desteklenmesidir. Bu şekilde yaşlı bireylerin toplumla bütünleşmesi, sosyal statü ve rollerinin yeniden kazanımı, boş zamanlarının etkili bir şekilde değerlendirilmesine ilişkin bir mekanizma oluşturulacak; aynı zamanda ülkemizin beşerî yapısının güçlendirilmesi hedefi kapsamında, yaşlı bireylerin hayat boyu öğrenme çerçevesinde kapsayıcı ve nitelikli bir eğitime erişimi sağlanacaktır.

KAPSAM

MADDE 2 – Bu protokolün kapsamı; Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğünün yaşlı sağlığı, yaşlı refahı ve bakımı konusunda bilimsel, akademik, araştırma ve danışmanlık hizmeti verilmesi taleplerinin Muş Alparslan Üniversitesi tarafından ücretsiz karşılanması ile 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamındaki çalışmalar konusunda taraflar arasında iş birliğinin sağlanmasıdır.

DAYANAK

MADDE 3 – Bu protokol, 1 sayılı Cumhurbaşkanlığı Kararnamesinin 71’inci maddesi, Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü Teşkilat ve Görevlerine İlişkin Yönergenin 6. Maddesinin (ğ) fıkrası, 11. Kalkınma Planında yer alan “2.3. Nitelikli İnsan, Güçlü Toplum” başlığı altındaki 537. madde ve Birleşmiş Milletler 2021-2030: Sağlıklı Yaşlanmanın On Yılı hedeflerine dayanılarak hazırlanmıştır.

TARAFLAR

MADDE 4 – Bu Protokol tarafları, Muş Alparslan Üniversitesi ile T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğüdür. Tarafların her türlü tebligat ve haberleşme adresleri aşağıda belirtilmiştir.

Muş Alparslan Üniversitesi

Telefon: (0436) 249 49 49

Faks: (0436) 249 10 22

E-Posta: bilgi@alparslan.edu.tr

Adres: Muş Alparslan Üniversitesi Külliyesi, 49250, Merkez/MUŞ

T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü

Telefon: (0312) 705 70 00-01

Faks: (0312) 705 70 50

E-Posta: bilgiedinme.eyhgm@ailevecalisma.gov.tr

Adres: Eskişehir Yolu Söğütözü Mah. 2177 Sok. No:10/A, Çankaya/ANKARA

TANIMLAR VE KISALTMALAR

MADDE 5 – Bu protokolda geçen;

Üniversite : Muş Alparslan Üniversitesini

Bakanlık : T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığını

Genel Müdürlük : Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğünü

Ortak Çalışma Grubu: Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar hakkında veya protokol konularına ilişkin işlemlerde anlaşmazlığa veya tereddüte düşülen konularda karar vermek üzere genel müdürlük ve üniversite tarafından görevlendirilen 2’şer üyeden oluşan grubu

ifade eder.

PROTOKOL KAPSAMINDA YÜRÜTÜLECEK ÇALIŞMALAR VE TARAFLARIN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

MADDE 6- (1) Bu protokol kapsamında yürütülecek çalışmalar ve tarafların yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir.

ENGELLİ VE YAŞLI HİZMETLERİ GENEL MÜDÜRLÜĞÜNÜN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

6-1-a) Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğünün Yükümlülükleri şunlardır:

- (1) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında müfredat hazırlanmasına görüş verir.
- (2) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında koordinasyon toplantıları düzenler.
- (3) Üniversiteden davet gelmesi durumunda ilgili alanlardaki derslere katkı verir.
- (4) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında eğitim görenlerin sosyal hizmetlere ilişkin gönüllülük araştırma ve çalışmalarına destek verir.
- (5) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesinin tanıtımı ve görünürlük faaliyetleri kapsamında destek sağlar.

MUŞ ALPARSLAN ÜNİVERSİTESİNİN YÜKÜMLÜLÜKLERİ

6-1-b) Üniversitenin yükümlülükleri şunlardır:

- (1) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında eğitim verecek olan öğretim üyeleri gönüllülük esasına dayalı olarak faaliyet gösterecektir. Görevlendirilmesi yapılan öğretim üyelerinin ders ücreti talepleri olması hâlinde bu talep Üniversite imkânları çerçevesinde değerlendirilir.
- (2) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında eğitim verilecek yerin belirlenmesi, eğitim materyallerinin sağlanması gibi hususlar Üniversitenin sorumluluğundadır.
- (3) Protokol kapsamında öğretim üyesi görevlendirmeleri, öğretim üyelerinin üniversitedeki görev ve yükümlülüklerini aksatmamak kaydıyla ve mevzuatın izin verdiği ölçüde gerçekleştirilecektir.
- (4) İşbu Protokolün “Fikri ve Sınai Haklar” başlığı altındaki Madde 7.2. ve Madde 7.3.’te atıfta bulunulan eser sahipleri ile Üniversite arasında sözleşme yapılması yükümlülüğü Üniversite’ye aittir.
- (5) İşbu Protokolün “Gizlilik” başlığı altındaki Madde 10’da belirtilen, Protokol sırasında ve sonrasındaki çalışmalar sırasında tarafların birbirleriyle ilgili edindikleri ve öğrendikleri tüm ticari sırların ve gizli bilgilerin korunması kapsamında, çalışmanın araştırma ve geliştirme sürecinde ve bu çalışmanın herhangi bir aşamasında yer almış olan kişilerden, bu çalışma kapsamındaki hiçbir bilgiyi ifşa etmemesi, ticari sır niteliğindeki hiçbir gizli bilgiyi üçüncü şahıslara beyan etmemesine yönelik kabul ve beyan taahhüdnamesinin alınması yükümlülüğü Üniversite’ye aittir.

ORTAK YÜKÜMLÜLÜKLER

6-1-c) Tarafların ortak yükümlülükleri şunlardır:

- (1) Üniversite ve Genel Müdürlük arasında yaşlı refahı ve yaşlı bakım hizmetlerinin düzenli, etkin ve verimli bir şekilde yürütülmesini temin etmek için ortak eğitim stratejileri ve politikalar belirlenecektir.
- (2) Sağlıklı yaşlanma ve yaşlılarda aktif ve bağımsız yaşamın desteklenmesi konusunda sosyal projeler geliştirilecektir.
- (3) 60+ Tazelenme Üniversitesi Projesi kapsamında gerçekleştirilecek olan çalışmalarda taraflar iş birliği yapacaktır.
- (4) Taraflar gerçekleştirecekleri çalışmalarda kişisel ve kurumsal saygınlığa aykırı hareketlerde bulunmayacaklardır.
- (5) Protokol kapsamında, taraflar kendi sorumluluklarında olan hizmetlerin verilmesine ilişkin, ihtiyaç duyulabilecek eğitim, istatistiki veri paylaşımı ve dokümantasyon gibi konularda birbirlerine destek sağlayacaktır.

(6) Taraflar iş birliği kapsamında gerçekleştirecekleri faaliyetleri her türlü medya (görsel, işitsel, basılı, dijital ve sosyal) kanalı ile duyurma hakkına sahiptir.

(7) İhtiyaç duyulduğunda Ortak Çalışma Grubu için 2 görevli belirlemek.

FİKRİ VE SİNAİ HAKLAR

MADDE 7- Bu protokol kapsamında fikri ve sınai haklar aşağıda belirtilmiştir.

7.1. Protokol kapsamında belirlenen hizmetlerin verilmesi sırasında ve/veya sonucunda her ne surette olursa olsun kullanılan ve karşı tarafla paylaşılan her türlü bilgi ve belge ile birlikte bunların tutulduğu her türlü ortam ve iş kapsamında kullanılan Bakanlığa ve Üniversiteye ait her türlü bilgi ve belgelerle ilgili fikri mülkiyet hakkı Bakanlığa ve Üniversiteye ait olacaktır.

7.2. Protokol kapsamındaki hizmetlerin sonucuna göre geliştirilecek ürün/ürünlere ait tüm fikri, sınai haklar ve mülkiyet haklarının da 5846 sayılı Fikir ve Sanat Eserleri Kanunu (FSEK) ile 6769 sayılı Sınai Mülkiyet Kanunu ile ilgili sair mevzuat hükümleri uyarınca münhasıran Bakanlığa ve Üniversiteye ait olacaktır. Diğer taraf ortaya çıkan ürün/ürünlere/hizmet/hizmetlere ve/veya diğer hususlara ilişkin olarak Bakanlıktan ve Üniversiteden her ne ad altında olursa olsun hiçbir şekilde herhangi bir hak iddia etmeyeceğini, herhangi bir itiraz, iddia, hak, alacak, tazminat, ödeme ve sair talepte bulunmayacağını, gayri kabili rücu olarak peşinen kabul, beyan ve taahhüt eder.

7.3. Bakanlık ve Üniversite, Protokol konusu hizmetler kapsamında kullandığı/kullanacağı uygulama, araç ve içerik vs. hususlara Fikri ve Sınai Mülkiyet Hakları anlamında (FSEK, telif hakları, marka, patentler, faydalı modeller vs., dâhil ancak bunlarla sınırlı olmamak üzere) mevzuat hükümlerine doğrultusunda ve usulüne uygun olarak hak sahibi olduğunu, bu hususların ve/veya maddi ve manevi haklarının kullanımına ilişkin olarak, hangi sıfatta olursa olsun bunları vücuda getirenler ve/veya hak sahipleri tarafından ayrı ayrı yetkilendirildiğini ve gerekli izinleri aldığını; bu kapsamda fikri ve sınai haklar mevzuatında ifadesini bulan ilgili fikri mülkiyet haklarının işbu Protokol'de belirtilen şekilde diğer tarafça kullanılması/devralınması için ilgili eser sahipleri ile gerekli her türlü sözleşme/belgenin imzalandığını ve gerekli izin, yetki ve yahut ile ilgili telifleri almış olduğunu, Sözleşme kapsamında üreteceği çalışma ve vereceği hizmetlerin mevzuat hükümleri gereğince koruma altına alınmış olduğunu/olacağını, üçüncü kişi taleplerinden ari olduğunu/olacağını ve başkasının fikri ve sınai mülkiyet konusu olan bir hak ve/veya menfaatlerini ihlal etmediğini/etmeyeceğini, bu doğrultuda diğer tarafın gerekli görmesi halinde talep edebileceği ilave diğer belgeleri de sağlayacağını, sağlanan/devredilen haklarla ilgili olarak üçüncü şahıslarca diğer taraf nezdinde iddia ve taleplerde bulunulması halinde doğmuş ve doğacak her türlü zararlardan koruyacağını; işbu maddede yer alan taahhütlerinin aksine bir durumda, bu sebeple diğer tarafın uğradığı ve uğrayacağı her türlü zararı ve ziyanı tazmin edeceğini gayri kabili rücu kabul, beyan ve taahhüt eder.

MÜCBİR SEBEP

MADDE 8- İşbu Protokol kapsamında mücbir sebepler ve tarafların protokolden doğan yükümlülükleri aşağıda belirtilmiştir

8.1. Tarafların Protokol'den kaynaklanan yükümlölüklerinin ifasını kısmen veya tamamen engelleyen, Tarafların iradeleri dışında oluşan, kaçınılması ve/veya önceden kestirilmesi mümkün olmayan genel grev, lokavt, savaş, salgın gibi hastalıklar, terörist hareketler, deprem, sel gibi doğal afetler, yangın halleri Mücbir Sebep sayılacaktır.

8.2. Mücbir Sebepten etkilenen Taraf mücbir sebebin varlığını ve ortadan kalktığını derhal yazılı olarak karşı Tarafa bildirecek ve resmî belgeler ile tevsik edecektir.

8.3. Mücbir Sebep ortadan kalkar kalkmaz Protokol'e konu yükümlölüklerin yerine getirilmesine devam edilecektir. Taraflar işbu Protokol'ü mücbir sebep hali ortadan kalkana kadar askıya alabilecekler ya da karşılıklı olarak mutabık kalmak kaydı ile Protokol'ü feshedebileceklerdir. Mücbir Sebebin 90 günden fazla sürmesi halinde Taraflardan her biri işbu Protokol'ü herhangi bir tazmin yükümlölüğü olmaksızın ve diğer Tarafa yazılı bildirimde bulunmak kaydı ile feshedebilecektir.

PROTOKOL SÜRESİ VE FESİH

MADDE 9 – Protokol süresi ve fesih koşulları aşağıda belirtilmiştir.

9.1. Protokol taraflarca imzalandığı tarihten itibaren 10 yıl süre ile geçerlidir.

9.2. Protokol süresinin sonunda tarafların karşılıklı mutabakatı ile protokol aynı koşullarla 5 yıl kadar uzatılabilir. Süre uzatımı yapılmaması durumunda protokol sonlandırılmış sayılır.

9.3. Taraflardan birinin protokole aykırı davranması halinde, diğer tarafın aykırılığı gidermesi için göndereceği yazılı bildirimde belirtilen uygun süre içerisinde aykırılık ilgili tarafça giderilmediği takdirde, protokole aykırı davranışta bulunmayan tarafça derhal feshedilebilir.

GİZLİLİK

MADDE 10 – Taraflar, işbu protokol sırasında ve sonrasındaki çalışmalar sırasında birbirleriyle ilgili edindikleri ve öğrendikleri tüm ticari sırları ve kurumsal gizli bilgileri koruyacaklarını kabul ve beyan ederler. Sözü edilen koruma kapsamında, çalışmanın araştırma ve geliştirme sürecinde ve bu çalışmanın herhangi bir aşamasında yer almış olan kişiler, bu çalışma kapsamındaki hiçbir bilgiyi ifşa etmeyeceğini, ticari sır niteliğindeki hiçbir gizli bilgiyi üçüncü şahıslara beyan etmeyeceğini kabul ve beyan ederler.

PROTOKOLDE DEĞİŞİKLİK YAPILMASI

MADDE 11 – Bu protokol ve varsa eklerinde değişiklik, tarafların yazılı mutabakatına müracaatları sonucunda hazırlanacak olan ek protokol ile yapılır.

PROTOKOLDE BELİRTİLMİYEN HUSUSLAR

MADDE 12 – Protokolde hüküm altına alınmayan hususlar taraflar arasında iyi niyet, anlayış ve uzlaşma kuralları çerçevesinde ve ortak çalışma grubu tarafından çözümlenir ve yazılı mutabakatla uygulamaya konur.

KİŞİSEL VERİLERİN KORUNMASI

MADDE 13 – Taraflar, işbu protokol kapsamında sözlü veya yazılı olarak, elektronik ortamda ve sair şekillerde edindiği gerçek kişilere ilişkin her türlü bilginin ve/veya tüzel kişilere ilişkin olmakla birlikte gerçek kişilere ilişkin bilgileri içeren her türlü bilginin kişisel veri olduğunu, Kişisel Verilerin; 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu ve ilgili diğer mevzuat kapsamında hukuka uygun şekilde elde edildiğini, kişisel verilerin korunmasına ilişkin olarak 6698 sayılı Kişisel Verilerin Korunması Kanunu başta olmak üzere ilgili Mevzuata ve buna bağlı olarak çıkartılan tüm yönetmeliklere, Kişisel Verilerin Korunması Kurulu’nun düzenlemeleri ile birlikte aldığı kararlara ve ileride yürürlüğe girecek diğer her türlü veri koruma mevzuatı ve bunlarda yapılacak değişikliklere uygun davranacağını, yaşlı bireylere ilişkin verilerin kişilerin rızalarına bağlı olarak rıza onam formu doğrultusunda paylaşılabilceği, işbu protokol kapsamında elde ettiği hiçbir veriyi protokol amacı dışında kullanmayacağını aksi halde meydana gelebilecek zararı tazmin ile yükümlü olduklarını kabul, beyan ve taahhüt ederler.

ANLAŞMAZLIKLARIN ÇÖZÜMÜ

MADDE 14 – (1) İş bu protokolden doğabilecek her türlü uyuşmazlık öncelikle ortak çalışma grubu ve taraflar arasında karşılıklı mutabakat ile çözüme kavuşturulacaktır.

(2) Ortak çalışma grubu ve taraflar arasında bir çözüme ulaşılamaması durumunda, Protokol ve Eklerinin uygulanmasından ve/veya yorumlanmasından, sona ermesinden veya feshinden doğabilecek tüm uyuşmazlıkların çözümünde Üniversitenin bulunduğu il mahkemeleri ve icra daireleri yetkilidir.

YÜRÜTME

MADDE 15 – Bu protokol hükümleri taraflarca birlikte yürütülür.

YÜRÜRLÜK

MADDE 16 – İşbu protokol, 16 (on altı) madde ve 7 (yedi) sayfadan ibaret olup 23/12/2021 tarihinde 2 (iki) nüsha imzalanarak yürürlüğe girmiştir.

Muş Alparslan Üniversitesi
Adına


Prof. Dr. Fethi Ahmet POLAT
Rektör

T.C. Aile ve Sosyal Hizmetler Bakanlığı
Engelli ve Yaşlı Hizmetleri Genel Müdürlüğü
Adına

Uzm. Dr. Orhan KOÇ
Genel Müdür

